

Disciplinare d'uso

Il/la sottoscritto/a....., in qualità di rappresentante legale dell'associazione richiedente
dichiara sotto la propria responsabilità che, rispetterà le indicazioni previste per **l'utilizzo di palestre ed impianti sportivi**, ai sensi del decreto del Presidente della Provincia 7 gennaio 2008, nr. 2:

persona di riferimento presso la

scuola/impianto

impianto **Palestra in lingua italiana**

periodo

orario

Il/la sottoscritto/a si impegna a:

1. sollevare il proprietario da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che si verifichino durante il periodo di utilizzo degli impianti/palestre;
2. coprire eventuali danni derivanti da utilizzo non concordato delle palestre/impianti;
3. comunicare immediatamente all'amministrazione scolastica tutti gli eventuali danni e la perdita di oggetti utilizzando l'apposito modulo predisposto;
4. attenersi scrupolosamente al regolamento scolastico interno della scuola (vedi divieto di fumo etc.), nonché alle indicazioni tecniche-organizzative del personale addetto;
5. illustrare a tutti i partecipanti, il piano di evacuazione ed attenersi a quanto in esso indicato;
6. versare l'importo richiesto per l'utilizzo, in ottemperanza alle modalità previste, fatta eccezione per casi nei quali sia prevista l'esenzione;
7. avvisare immediatamente la direzione nel caso gli eventi sportivi o ricreativi previsti non abbiano luogo, in modo da poter variare l'orario di lavoro del personale addetto: Nel caso di mancata comunicazione verranno addebitati costi aggiuntivi per mancato utilizzo. Nel caso questa situazione si ripeta più volte, si provvederà a sospendere l'efficacia della concessione all'utilizzo;
8. rispettare gli orari previsti, assicurarsi che la palestra/impianto sportivo sia accessibile e che l'utilizzo avvenga entro gli orari fissati;

inoltre:

9. in palestra devono essere utilizzate scarpe da ginnastica per esclusivo uso in palestra;
10. è permesso giocare a calcio utilizzando esclusivamente il pallone a disposizione della palestra o qualora l'associazione /società ne porti uno di proprietà previo parere favorevole degli addetti all'impianto;
11. prima di lasciare la palestra/l'impianto sportivo, l'allenatore/triceo un responsabile deve riporre le attrezzature utilizzate al loro posto;
12. il/la custode o gli/le allenatori/trici sono tenuti ad allontanare da palestre/impianti tutte le persone prive di autorizzazione;
13. le associazioni non possono scambiarsi gli orari. L'autorizzazione vale esclusivamente per l'associazione che l'abbia richiesta;
14. ad avvenuto controllo di un eventuale danno verificatosi, sarà cura della direzione comunicare all'associazione l'ammontare dell'indennizzo da versare sul conto della scuola entro un mese, fatta eccezione per diverse condizioni pattuite;
15. per quanto riguarda altre norme di comportamento non contenute nei punti indicati, gli utenti dovranno attenersi alle norme di comportamento specifiche per quel determinato impianto;
16. ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge provinciale del 3 luglio 2006 nr. 6, vige il totale divieto di fumo in tutti gli edifici scolastici e nei cortili delle scuole. In caso di mancato rispetto del divieto di fumo, si applicheranno le sanzioni previste;

17. nel caso di mancata osservanza di questo disciplinare d'uso, ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Presidente della Provincia 7 gennaio 2008, nr.2, l'efficacia dell'autorizzazione all'utilizzo delle palestre/impianti sportivi (tranne casi specifici) verrà immediatamente sospesa;
18. i consegnatari potranno inserire ulteriori punti in questo disciplinare d'uso.

_____, _____._____.20_____
Luogo e data

Il/la rappresentante legale
del richiedente

Per il proprietario
la Dirigente scolastica

Dott.ssa Sabine Giunta

firma leggibile

firma leggibile

Responsabilità dell'utente/associazione

1. L'utente nel periodo di utilizzo diviene sub-consegnatario assumendosi quindi le relative responsabilità di cui all'articolo 2051 del Codice civile;
2. L'utente sarà direttamente responsabile per qualsiasi danno prodotto ad edifici, oggetti o macchinari così come nel caso di danni prodotti da utilizzatori, visitatori, collaboratori o terzi da lui incaricati;
3. Oggetti o macchinari che l'utente abbia portato appositamente per svolgere le attività previste, saranno utilizzabili sotto diretta responsabilità dello stesso. Le scuole non si assumono dunque alcuna responsabilità in merito;
4. **L'utente nomina il/la signor/a _____** quale responsabile per l'utilizzo della palestra/impianto che assume la funzione di subconsegnatario, assumendosi anche l'onere della sorveglianza nonché la funzione di persona di riferimento per le scuole. In questa veste sottoscriverà anche un apposito elenco di oggetti/macchinari qualora messi a disposizione, redatto dalle scuole stesse;
5. Per quanto riguarda le seguenti attività: apertura, custodia, pulizia e chiusura dei locali, per le quali non sia a disposizione apposito personale scolastico, è possibile stipulare apposita convenzione.

_____, _____._____.20_____
Luogo e data

Il/la rappresentante legale
del richiedente

firma leggibile